

**ПРИНЯТО**

на заседании Совета лицея  
Протокол от «16» сентября 2020 года №2

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор лицея  
Н.А. Филатчева  
Протокол от «16» сентября 2020 г. №61-а



## **ПОРЯДОК**

### **приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей» (далее – Лицей).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Постановления Правительства Тульской области № 560 от 05.11.2014 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Тульской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Устава Лицея.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Лицей на обучение по основным

общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Правила приема в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Прием на обучение в Лицей проводится на принципах общедоступного, бесплатного общего образования, равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев приема граждан для получения среднего общего образования в рамках профильного обучения (10–11 классы).

1.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования федеральные государственные образовательные стандарты обеспечивают выбор языка образования, возможность получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка - по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.9. Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет по образованию администрации муниципального образования Щекинский район.

1.11. Порядок приема и зачисления в общеобразовательное учреждение регламентируется Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования Щекинский район.

1.12. Лицей размещает на официальном сайте и информационном стенде постановление администрации Щекинского района о закреплении территории (микрорайона), издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее – распорядительный акт о закрепленной территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

1.15. Правила приема в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

## **2.Порядок подачи документов, зачисления и приема на обучение**

2.1. Получение начального общего образования в Лицее начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель (комитет по образованию администрации Щекинского района) вправе разрешить прием детей в Лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в Лицее с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в Лицее детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Лицее по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих

2.6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. Лицей с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию:

о количестве мест в первых классах;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.8. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право первоочередного, преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Приём заявлений для поступающих в первый класс детей, проживающих не на территории, за которой закреплен Лицей, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. Прием граждан в Лицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) о приеме ребенка в Лицей или поступающего после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, реализующего свое право на образование.

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

лично в Лицей;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Лицея или электронной информационной системы Лицея, в том числе с использованием функционала официального сайта Лицея в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по

адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;

2.12. Образец заявления о приеме на обучение размещается Лицеом на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.16. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.17. Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.18. Зачисление в Лицей оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс в 1 этап приемной кампании с 01.04. по 30.06.; в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов во второй этап приемной кампании в 1 класс с 06.07. по 05.09., а также при приеме на обучение в течение учебного года.

2.19. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Лицей, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

### **3. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения**

3.1. Организация индивидуального отбора осуществляется в случае набора обучающихся в классы с углубленным изучением предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) (10-11 классы).

3.2. Информация о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет и на информационном стенде не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения индивидуального отбора.

3.3. Индивидуальный отбор обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения осуществляется в формах:

- а) конкурсного отбора документов обучающихся;
- б) конкурсных испытаний обучающихся в случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами конкурсного отбора документов.

3.4. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется Лицеєм в соответствии с настоящим Положением и принимаемым Лицеєм локальным нормативным актом, регламентирующим порядок и основания перевода обучающихся.

3.5. Лицей самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора обучающихся, формы, порядок проведения процедур.

3.6. Родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», и представляют в образовательную организацию следующие документы:

- а) личное заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося; дата и место рождения обучающегося; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (с предоставлением копий подтверждающих документов);

б) оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства, либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов;

в) родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Оригиналы представленных документов после снятия Лицеом копий, необходимых для формирования личного дела обучающегося, возвращаются родителям (законным представителям) ребенка.

3.7. Для участия в индивидуальном отборе обучающихся родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют:

- в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации - копию ведомости успеваемости за последние два года обучения, заверенную образовательной организацией, в которой он обучался ранее;

- в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования — копию выданного обучающемуся документа государственного образца об основном общем образовании.

3.8. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее), свидетельствующие или характеризующие достижения обучающихся.

3.9. Родители (законные представители) подают заявление, документы на имя директора Лицея не позднее чем за 10 рабочих дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного Лицеом.

3.10. Преимущественным правом при приеме либо переводе в Лицей (класс) в класс профильного обучения пользуются следующие категории обучающихся:

- победители и призёры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно, или предметам профильного обучения, проживающие на территории, за которой закреплен Лицей;

- победители и призеры муниципальных, областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных комитетом по образованию, Министерством просвещения Российской

Федерации по учебному предмету, изучаемому углубленно или предметам профильного обучения, проживающие на территории, за которой закреплен Лицей;

- обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметка «хорошо», «отлично») по соответствующему учебному предмету (учебным предметам) за курс начального либо основного общего образования, включая результаты успеваемости обучающихся девярых классов, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующим профильным предметам;

- обучающиеся, принимаемые в Лицей в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получают среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

3.11. Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы, доказывающие: достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два года; результаты освоения образовательной программы по соответствующему учебному предмету (учебным предметам) за курс основного общего образования (ведомость успеваемости или аттестат об основном общем образовании).

3.12. Для организации индивидуального отбора обучающихся в Лицее ежегодно в срок не позднее чем за 7 календарных дней до проведения индивидуального отбора обучающихся создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа педагогических, руководящих и иных работников Лицея, представителей коллегиальных органов государственного управления Лицея.

В состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

В состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в класс (классы) профильного обучения включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

Численность, персональный состав, порядок создания и организация работы комиссии, а также критерии отбора обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Лицея.

3.13. При проведении индивидуального отбора обучающихся присутствие лиц, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, не допускается.

3.14. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах Лицея, через ученические и родительские собрания в течение 7 календарных дней после последнего дня работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

3.15. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме классы профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из Лицея, в котором он получает общее образование.

3.16. В случае если по итогам проведения индивидуального отбора в Лицее остались свободные места, допускается дополнительное проведение индивидуального отбора до полного комплектования Лицея обучающимися.

3.17. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору



обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 10 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию Лицея в порядке, установленном локальным правовым актом Лицея.

3.18. Персональный состав апелляционной комиссии, критерии, на основании которых принимается решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию, утверждаются локальным актом Лицея. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа работников Лицея, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в соответствующем году.

3.19. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) классы профильного обучения направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

3.20. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Решение апелляционной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решение апелляционной комиссии Лицея подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающих в течение 3 рабочих дней со дня подписания. На каждом заседании секретарем апелляционной комиссии ведется протокол.

3.21. Решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся является основанием для участия обучающихся, поступающих в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) классы профильного обучения, в повторных конкурсных испытаниях.

3.22. На основании решения апелляционной комиссии Лицея проводится повторный индивидуальный отбор обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения в форме конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам соответствующего выбору обучающегося направления.

3.23. Конкурсные испытания по итогам апелляции проводятся в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности индивидуального отбора обучающихся.

3.24. Обучающимся, не проходившим конкурсные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти конкурсные испытания в иное время, но не позднее окончательного срока проведения индивидуального отбора обучающихся, установленного локальным нормативным актом Лицея.

3.25. Конкурсные испытания по образовательным программам начального общего

образования и основного общего образования проводятся в формах, которые устанавливаются Лицеем.

3.26. Формы, порядок проведения конкурсных испытаний, требования, предъявляемые к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы начального либо основного общего образования, и система оценивания обучающихся утверждаются локальными актами Лицея и размещаются на сайте Лицея в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах не позднее 30 календарных дней до начала процедуры индивидуального отбора обучающихся.

3.27. Лицей самостоятельно с учетом примерной основной образовательной программы основного общего образования устанавливает:

требования, предъявляемые к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования; систему оценивания, применяемую при проведении конкурсных испытаний обучающихся.

3.28. Конкурсные испытания проводятся при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.29. Зачисление обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения осуществляется по итогам завершения процедуры индивидуального отбора обучающихся, включающей конкурсный отбор документов, конкурсные испытания.

3.30. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется нормативным актом Лицея не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

3.31. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класс профильного обучения в течение учебного года при наличии свободных мест.

3.32. Информация о зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах, ученические и родительские собрания не позднее 5 рабочих дней после зачисления.

#### **4. Основания для отказа в приеме документов и зачислении**

4.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа заявителю в приеме документов для предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»:

- 1) к заявлению не приложены документы, указанные в настоящих Правилах;
- 2) ребенок не достиг возраста 6 лет 6 месяцев или перешел возраст 8 лет, при отсутствии согласия комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район;

В случае подачи заявления с использованием портала Госуслуг информирование заявителя о принятом решении происходит через личный кабинет заявителя на Портале.

Если указанные причины для отказа в приеме документов в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить заявление.

4.2. В приеме в Лицей может быть отказано:

- а) по причине отсутствия свободных мест;
- б) по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс (классы) профильного обучения.

в) в случае подачи заявителем письменного заявления, в том числе в электронной форме, об отказе в предоставлении муниципальной услуги.