

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол от 23.01.2015 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор Лицея

Н.А. Филатчева

Приказ от 26.01.2015 №13-а



ПОЛОЖЕНИЕ об организации профильного обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002г. №2783;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Минобразования России от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Письма Минобразования России от 13.11.2003 г. № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 4 марта 2010г. 303-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
- Постановлением Государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Закона Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании»;
- Постановления правительства Тульской области от 05.11.2014 №5 6 0 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Тульской области, и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Тульской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Профильное обучение - средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, созда-

вать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональным] интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

1.3. Цели профильного обучения:

- обеспечить углубленное изучение отдельных предметов программы среднего общего образования;
- создать условия для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников;
- способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- расширить возможности социализации учащихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, более эффективно подготовить выпускников лицея к освоению программ высшего профессионального образования.

1.4. На уровне среднего общего образования все классы лицея являются профильными.

1.5. Профильное обучение реализуется через:

- общеобразовательные программы, изучаемые на базовом уровне;
- общеобразовательные программы, изучаемые на профильном уровне;
- элективные курсы;
- программы индивидуально-консультативных занятий;
- исследовательскую (творческую) деятельность учащихся в системе областей знаний по избранному профилю.

1.6. Учебный план профильных классов разрабатывается в соответствии с Федеральным базисным учебным планом для среднего (полного) общего образования.

1.7. Профильные классы открываются по итогам конкурсного отбора учащихся.

1.8. Ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, устава лицея.

1.9. Предельная наполняемость профильного класса -25 человек.

2. Порядок приема учащихся в десятые профильные классы

2.1. Для комплектования десятых профильных классов приказом директора лицея создается специальная конкурсная комиссия, состоящая из педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим профильным учебным предметам. Численность, персональный состав, порядок создания и организация работы комиссии, а также критерии отбора обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Лицея.

2.2. Информация о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации и на информационном стенде в образовательной организации не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения индивидуального отбора.

2.3. В профильные классы на конкурсной основе принимаются выпускники девятых классов, прошедшие предпрофильную подготовку и сдавшие государственные экзамены за курс основной школы. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения осуществляется в формах:

- конкурсного отбора документов обучающихся;
- конкурсных испытаний обучающихся в случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами конкурсного отбора документов.

2.4. Лицей самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора обучающихся, формы, порядок проведения процедур.

2.5. При зачислении в профильные классы обращается внимание на состояние здоровья ученика и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.

2.6. Учащиеся, претендующие на зачисление в профильный класс, предоставляют в конкурсную комиссию соответствующие документы.

2.7. Вне конкурса в профильные классы принимаются победители и призеры городских, региональных, республиканских, международных олимпиад по профильным предметам.

2.8. Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы, доказывающие: достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два года; результаты освоения образовательной программы по соответствующему учебному предмету (учебным предметам) за курс начального либо основного общего образования (ведомость успеваемости или аттестат об основном общем образовании).

2.9. Перевод учащихся из других образовательных учреждений в профильные классы может осуществляться только при наличии свободных мест и на основании результатов проверки уровня знаний по профильным предметам.

2.10. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы и их родителей (законных представителей) лицез обязан ознакомить с Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

3. Права и обязанности обучающихся в профильных классах и их родителей (законных представителей)

- 3.1. регламентируются Уставом лицея и иными локальными актами.
- 3.2. Учащиеся профильных классов на этапе государственной (итоговой) аттестации из числа экзаменов по выбору обязаны сдавать не менее двух экзаменов по профилю.
- 3.3. Выпускникам профильных классов, прошедшим курс обучения и успешно сдавшим итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании с указанием профиля класса.

4. Порядок перевода ученика из профильного класса в общеобразовательный

4.1. Перевод ученика в общеобразовательный класс осуществляется решением педагогического совета по согласованию с родителями (законными представителями) в следующих случаях:

- Если ученик имеет неудовлетворительные оценки по результатам полугодия;
- Если ученик имеет две и более удовлетворительных оценок по профильным предметам по результатам полугодия;
- Если ученик не способен обучаться по программам профильного уровня по состоянию здоровья;
- Если пропуски по неуважительным причинам составляют более 105 учебного времени;
- Если ученик нарушает требования к учащимся профильных классов, определенные локальными актами лицея.

4.2. При наличии показаний для перевода ученика профильного класса в общеобразовательный проводится школьный медико-психолого-педагогический консилиум или психолого-педагогический консилиум с обязательным присутствием родителей (законных представителей) ученика. Решение консилиума выносится на рассмотрение педагогического совета лицея.

4.3. На основании решения, принятого большинством членов педагогического совета и по согласованию с родителями, директор лицея издает приказ о переводе ученика в общеобразовательный класс.

5. Порядок промежуточной аттестации учащихся профильных классов

5.1. Основная задача промежуточной аттестации - установление соответствия знаний учащихся профильных классов по русскому языку, математике и предметам, изучаемым на профильном уровне, программным требованиям.

5.2. Промежуточная аттестация проводится:

- При завершении I полугодия 10-11 классов;

- При завершении II полугодия 10 класса.

5.3. На сессию вносятся следующие предметы: русский язык, математика и один предмет, изучаемый на профильном уровне.

5.4. Сроки аттестации, форму и содержание лицей определяет самостоятельно в соответствии с требованиями государственных программ, утверждает решением педагогического совета.

6. Осуществление процедуры мониторинга эффективности работы профильных классов

6.1. Мониторинг эффективности работы профильных классов осуществляется по следующим направлениям:

- Выполнение условий набора учащихся в профильные классы;
- Организация условий обучения старшеклассников в профильных классах;
- Эффективность преподавания профильных предметов, элективных курсов;
- Динамика изменения медико-психолого-педагогических показателей учащихся;
- Результаты обучения и воспитания учащихся профильных классов;
- Трудоустройство выпускников профильных классов.

6.2. Мониторинг осуществляется комиссией, назначенной директором лицея в установленные сроки.

6.3. Результаты мониторинга доводятся до сведения администрации лицея и учитываются во время последующего конкурсного отбора учащихся в профильный класс.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Финансирование содержания профильного класса осуществляется за счет бюджетных средств.